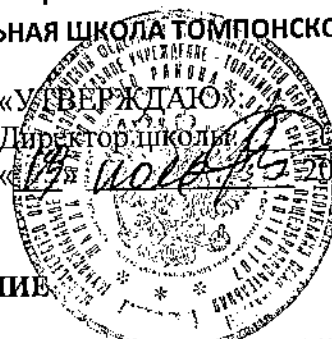


ПОЛОЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ –  
«ТОПОЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ТОМПОНСКОГО РАЙОНА»

Принято на общем собрании  
педагогических работников. Протокол №  
«14» Мале 2008 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор школы Матаркина В.Н.  
«19» ноября 2008 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«О Сетевого взаимодействия кочевой детсад-школа «Айлик»

<sup>5</sup>  
МОУ «Тополинская СОШ» Томпонского района».

I. Общие положения.

1. Настоящее Примерное положение регулирует деятельность кочевых школ Республики Саха (Якутия) общеобразовательного учреждения - организующее учебно-воспитательный процесс в соответствии с традиционным укладом жизни коренных малочисленных народов (далее – кочевая школа).
2. Кочевая школа создается на базе производственного поселения оленеводов, охотников и рыболовов (фактории, родовой общины, перевалочной базы и т.д.) или непосредственно кочует вместе с оленеводческой бригадой.
3. Кочевая школа разрабатывает свой устав на основе настоящего Примерного положения и Типового положения об общеобразовательных учреждениях Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №196.
4. Кочевая школа осуществляет выбор языка и программы обучения в соответствии с запросами и интересами учащихся и их родителей (законных представителей) с учетом реальных условий.

II. Участники образовательного процесса

1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.
2. В следующий класс могут быть условно переведены и обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.
3. Учащиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.
4. Учащиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.
5. Учащиеся обязаны выполнять устав кочевой школы, добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников.

6. По решению Совета кочевой школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава кочевой школы допускается как крайняя мера педагогического воздействия исключение из данной кочевой школы учащихся, достигших пятнадцати лет.
7. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
8. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.
9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении
10. Права и обязанности родителей (законных представителей) могут закрепляться в заключенном между ними и кочевой школой договоре в соответствии с уставом школы.

### III. Образовательный процесс.

1. Учебно-воспитательный процесс строится учителем на педагогически обоснованном выборе средств, форм, методов обучения и воспитания, обеспечивающих получение учащимися образования, соответствующего государственному уровню требований с учетом годового цикла деятельности родителей и традиционного уклада жизни народа в целом.
2. В первый класс принимаются дети 6-7 лет, достигшие готовности к обучению (по заключению медико-педагогической комиссии и органов образования). Зачисление детей производится до начала учебного года и оформляется приказом общеобразовательного учреждения (опорной школы) соответствующего административного центра..
3. Каждый ребенок может поступать или переходить в течение всего учебного года в любое общеобразовательное учреждение, в любой класс.
4. Кочевая школа состоит из:
  - I ступени – начальная школа (4 года), обязательная;
  - II ступени – основная (5 лет), определяется исходя из конкретных местных условий.
5. Кочевая школа работает по учебному плану и учебным программам, составленным для кочевых школ, в которых предусматривается интегрирование учебных предметов или курсов.
6. Продолжительность учебного года составляет 34 недели. Начало и конец учебного года, а также каникулы устанавливаются общеобразовательным учреждением (опорной школы) соответствующего административного центра, по согласованию с

- родителями учащихся с учетом конкретных природно-климатических условий. Данные положения закрепляются в уставе школы .
7. Ежедневное количество учебных занятий, перерывы между занятиями, режим работы определяются расписанием, утвержденным директором школы в соответствии с положениями Устава школы.
  8. Продолжительность учебной недели устанавливается в соответствии с учетом специфики и условий работы кочевой школы (5-6 дней).
  9. Решением совета кочевой школы, наряду с традиционным 45-минутным уроком, может быть установлена продолжительность урока в I ступени до 35 мин., во II ступени – до 40 минут.
  10. Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Освоение образовательных программ основного общего образования образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся, в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и X классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
  11. Учебная нагрузка учителя в кочевой школе зависит от количества часов, предусмотренных учебным планом.

#### **IV. Управление кочевой школой.**

1. Управление кочевой школой осуществляется в соответствии с законами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) «Об образовании», настоящим Примерным положением и уставом школы.
2. Основной формой самоуправления в школе является Совет школы, а порядок выборов Совета школы и его компетенция определяются уставом общеобразовательного учреждения.
3. Обязанности директора кочевой школы - филиала общеобразовательного учреждения - возлагаются на педагогического работника кочевой школы по согласованию с муниципальным органом управления образования
4. Директор кочевой школы:
  - несет ответственность перед государством и обществом за соблюдение требований охраны прав детей, планирует и организует учебно-воспитательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы школы;
  - представляет интересы школы перед администрацией опорной школы, органами образования, в государственных и общественных организациях;
  - создает необходимые условия для организации учебного и воспитательного процесса и для широкого использования современных информационных технологий, в т.ч. дистанционного образования;
  - организует в установленном порядке рациональное использование выделяемых школе бюджетных ассигнований по согласованию с администрацией опорной школы и советом родовой общины;

- несет ответственность за свою деятельность перед администрацией опорной школы, органами образования.

#### V. Финансово-хозяйственная деятельность

1. Финансовые средства кочевой школы складываются из бюджетных ассигнований опорного общеобразовательного учреждения.
2. При отказе от классно-урочной системы обучения и введении иных форм организации учебного процесса оплата занятий производится по решению администрации опорной школы в пределах общего фонда заработной платы кочевой школы.
3. В соответствии с уставными целями и задачами малокомплектная кочевая школа может реализовать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) за пределами основных общеобразовательных программ, определяющих его статус.
4. Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются уставом кочевой школы.
5. 26. Ликвидация кочевой школы может осуществляться по решению его учредителей (опорной школой), юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, с согласия членов схода производственного поселения (фактории) или членов родовой общины.